Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÒN	DD	MM	AA
ACTA No.		6	9	2024

LUGAR: PLATAFORMA MEET **HORA DE INICIO:** 10:00 **HORA FIN:** 11:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
RODRIGO IVAN LOPEZ HERNANDEZ	GESTOR IED	IDRD-JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y apertura de reuniòn	4.
2. Valoraciones formativas	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

1.Siendo las 10:00 am del 6 de septiembre de 2024 se lleva a cabo la reunión con los formadores del colegio instituto Técnico Laureano Gómez se inicia con un cordial saludo y llamado a lista para verificar asistencia y participaciòn.

2. En reunión realizada con los formadores, se hace verificación del cumplimiento de la realización de las valoraciones formativas que cada uno debía realizar como IED de Atención directa: 2, 3, 4, 5 y 6 de septiembre.

Así mismo, se les socializaron algunas recomendaciones y pautas a tener en cuenta para el pleno desarrollo de la valoración formativa.

* Por favor crear las carpetas por IED para el cargue de los PDF individuales que los formadores les remitirán al culminar la valoración formativa en el siguiente Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1sl6h7otgWsRD-IIe_vPpgPtiZ0htlfUC?usp=drive_link

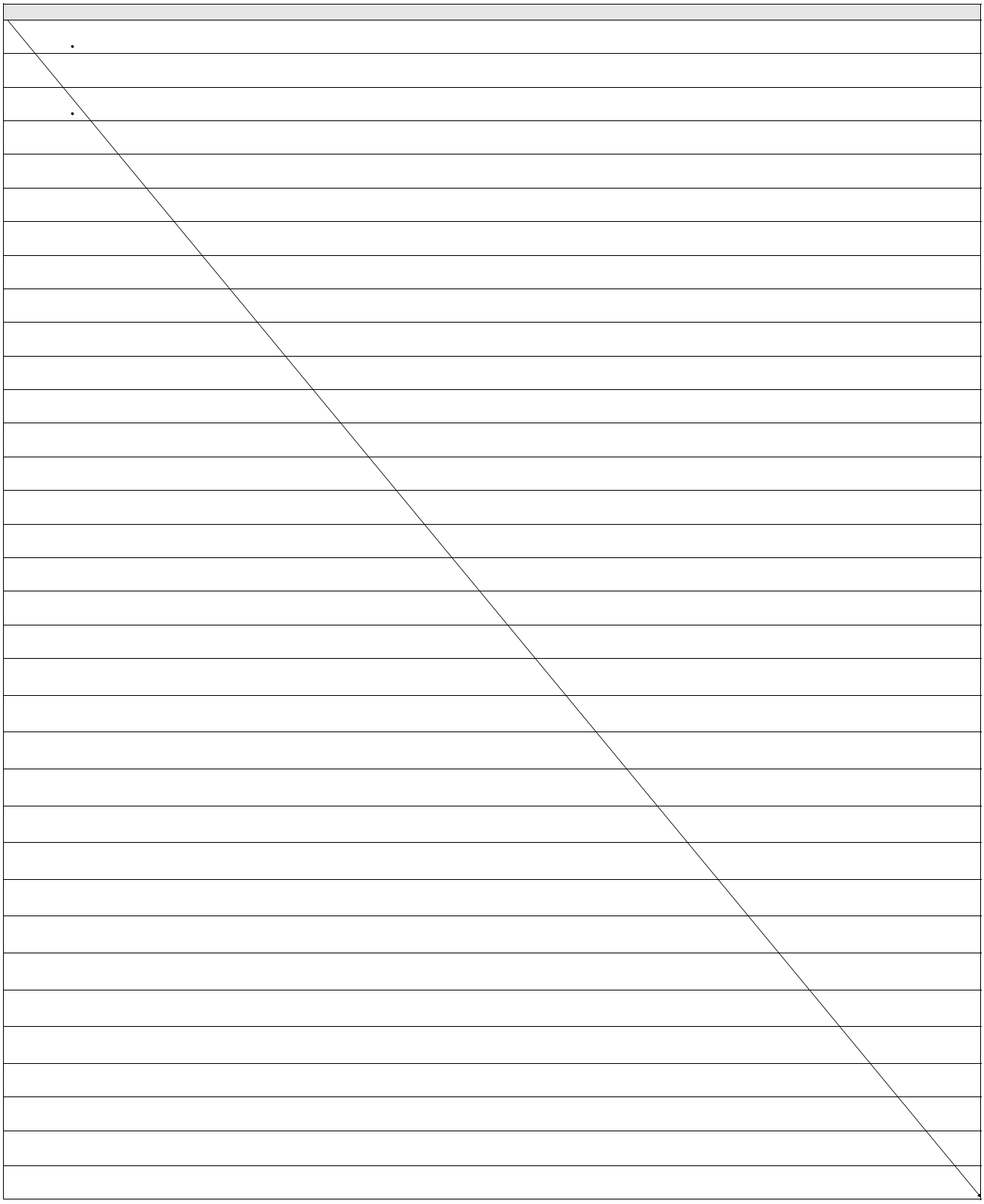
* En el Drive anterior, dentro de la carpeta con su nombre, deberán crear las carpetas por IED con el siguiente orden: IED / Nombre formador / Grupo #. r , aquí cargarán la información que consoliden ustedes como gestores IED.

* Verificar que los PDF cargados se encuentren nombrados en el orden APELLIDOS NOMBRES DOCUMENTO

* Verificar la calidad del dato en el SIM, información actualizada y evitar duplicidad de información.

* Reportar las novedades presentadas por medio de correo electrónico a soporte con alguna foto o video de la dificultad a manera de evidencia.

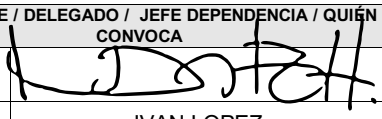
Se realiza el respectivo seguimiento del cumplimiento de las valoraciones formativas y se evidencia que los formadores han realizado la actividad con responsabilidad y sin novedades, se enviara el envío a la IED acorde a las indicaciones dadas.



COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				
SE REALIZA REUNIÒN DEJANDO CLARO LOS TEMAS TRATADOS				

Siendo las ____11:00_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	IVAN LOPEZ	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Ivan Lopez

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión. RESPONSABLE DEL EVENTO:

FECHA: 06 09 2024 HORA INICIAL: 10:00 HORA FINAL: 11:00 LUGAR: Plataforma meet.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Johan Gontalez Hernandez	1022948874	Formador					
2	JHONATHAN SEPULVEDA QUEZADA	1073785055	FORMADOR	DEPORTES				
3	Jhojann pabon CASTILLO	1016092401	formador	I				
4	Nicolas Gonzalez	1001220478	Formador	Deportes				
5	Andrea Colorado Echeverria	1035977280	formadora	Deportes				
6	Edwardo Sneos Avila	[illegible]	Formador	Deportes				
7	Jonnathan Palla Barbio	1012948694	Formador	Deportes				
8	Pie. Angelo Nodk H.	1032410490	Formador	Deportes				
9	Carlos Alberto Hernandez	7990707	Formador	Deportes				
10	Andrés Bravo del Valle	1014208420	Formador	Deportes				
11	Fernando Bojos M	3203356	Formador	Deporte				
12	Oneider Garcia.		Formador	Deportes				
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Scanned with CamScanner

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÒN	DD	MM	AA
ACTA No.		13	9	2024

LUGAR: PLATAFORMA MEET **HORA DE INICIO:** 10:00 **HORA FIN:** 11:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
RODRIGO IVAN LOPEZ HERNANDEZ	GESTOR IED	IDRD-JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Saludo y apertura de reuniòn	4.
2. Revisiòn SIM	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

1.Siendo las 10:00 am del 13 de septiembre de 2024 se lleva a cabo la reunión con los formadores del colegio instituto Técnico Laureano Gómez se inicia con un cordial saludo y llamado a lista para verificar asistencia y participaciòn.

2. revisado el Sim se evidencia el siguiente reporte de metas alcanzado frente al pacto de formaciòn 2024:

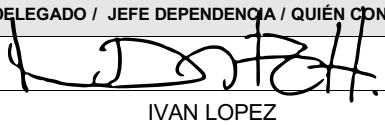
NOMBRE DEL FORMADOR	CENTRO DE INTERES	PACTO	SIM	
GONZALEZ OSPINA NICOLAS DAVID	BALON MANO	85	79	6
GONZALEZ JOHAN NICOLAS	ACTIVIDAD FISICA	85	96	-11
MUNAR LUJAN JOHANNA ISABEL	PORRAS	90	91	-1
BENAVIDES PINILLA CARLOS ANDRES	FUTBOL	90	94	-4
GARCIA TELLO ONEYDER	ATLETISMO	90	89	1
PARRA BARRERO JENNIFER	CICLISMO	85	89	-4
SEPULVEDA QUEVEDO JHONATAN	FUTBOL	90	103	-13
MENA OBREGON JUAN CARLOS	FUTBOL	90	97	-7
HERNANDEZ HEREDIA CARLOS	VOLEIBOL	90	98	-8
NOAK HIDALGO PIER ANGELO	GIMNASIA	90	95	-5
GOMEZ FABIO HUMERTO	NATACIÒN	60	60	0
TELLEZ JENNY ALEXANDRA	NATACIÒN	60	58	2
ROJAS MATEUS LUIS FERNANDO	PATINAJE	85	75	10
BARON LEONARDO	TENIS DE CAMPO	85	85	0
14 formadores	11 centros de interès	1175	1209	34

en cuanto a la planeación de sesiones y cargue de asistencias se evidencia cumplimiento por parte de los formadores, sin
embargo se hacen las recomendaciones pertinentes para mantener las coberturas y al día el resto de compromisos con el
sistema de información misional.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				
SE REALIZA REUNIÒN DEJANDO CLARO LOS TEMAS TRATADOS				

Siendo las ____11:00_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	IVAN LOPEZ	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Ivan Lopez

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunion Con formadores — RESPONSABLE DEL EVENTO: Iván lópez

FECHA: 13 09 2024 — HORA INICIAL: 10:00 — HORA FINAL: 11:00 — LUGAR: Plataforma meet.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Johan Gonzalez Hernandez	1022949899	Formador	Deportes				
2	JHONATAN SERRUCHA QUEVEDO	1012398857	FORMADOR	DEPORTES				
3	JHOJann Peñaloza Carrillo	1016092491	Formador	Deportes.				
4	NICOLAS GONZALEZ OSPINA	1001720499	FORMADOR	DEPORTES				
5	Andrea Colorado C	1013597280	formadora	Deportes				
6	LEONARDO BARON A	80800098	Formador	Deportes				
7	CARLOS ARBEY HERNANDEZ HERRERA	79905707	FORMADOR	DEPORTES				
8	Pier Angelo Noak H.	1032410490	Formador	Deportes				
9	Jenyffer Parra Barrero	1022948670	Formadora	Deportes				
10	Andrés Benavides Pinilla	1014208420	Formador	Deportes				
11	Fernando Rivas M	3203336	Formador	Deportes				
12	Juan Carlos Henao	79837130	Formador	Deportes				
13	Johanna Muñoz Lujan	52213989	Formadora	Deportes				
14	Oneides Goicoa.		Formador	Deportes				
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Scanned with CamScanner

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÒN CON FORMADORES	DD	MM	AA
ACTA No.		20	9	2024

LUGAR: PLATAFORMA MEET **HORA DE INICIO:** 10:00 **HORA FIN:** 11:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
RODRIGO IVAN LOPEZ HERNANDEZ	GESTOR IED	IDRD-JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Presentaciòn formadores de convenio	4. presentaciòn formadora nueva y distribuciòn
2. Novedades institucionales	5. evidencias componente sicosocial.
3. reporte accidentes	6.

TEMAS TRATADOS

1.En reunión realizada con los formadores del colegio Laureano Gómez IED se socializaron algunas novedades presentadas por las docentes enlaces y otras novedades con respecto a las dinámicas del proyecto:

2.Como primer tema las docentes enlaces del colegio reiteran el apoyo a prestar por parte del equipo de formadores en cuanto al acompañamiento que se debe realizar a los estudiantes en el desplazamiento desde las rutas hasta el parque y viceversa, este ejercicio se debe realizar junto con las monitoras de las rutas quienes también prestan ese apoyo. Los formadores deben recibir las rutas en el horario acordado (9:10 y 12:00), deben hacer el desplazamiento adelante del grupo, previo a esto solicitar el reporte de cantidad de estudiantes por ruta, ya en el parque cada estudiante se ira con el formador de su centro de interés.

3.Otra recomendación que se tiene es el reporte de los accidentes que se presenten, por mínimo que sea se debe diligenciar el formato de accidentalidad y sobre todo dar aviso a las docentes enlaces, esto debido a que existen algunas quejas por parte de padres de familia. Se tomarán las medidas pertinentes para están novedades.

.

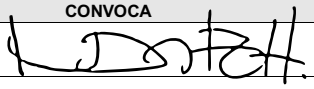
4.Se cuenta con la formadora Andrea Colorado para el centro de interés patinaje, se indica que cual debe ser la nueva distribución de formadores, se hace la gestión con soporte para el usuario y contraseña del sim de la formadora. Quedan de apoyo los formadores LUIS ROJAS MATEUS y JHOJAN PERDOMO para las novedades que se presenten. Se dispone de un formador para abrir un nuevo centro de interés y bajar las asistencias masivas en algunos grupos.

5.Se les indica a los formadores como deben cargar las evidencias de las actividades que deben realizar para el componente sicosocial, se les asigna un link para el cargue de evidencias.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN**

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	X	**NO**	
Observaciones				
SE REALIZA REUNIÒN DEJANDO CLARO LOS TEMAS TRATADOS				

Siendo las ____11:00_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	IVAN LOPEZ	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Ivan Lopez

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunion con formadores — RESPONSABLE DEL EVENTO: Iván lópez

FECHA: 20 09 2024 — HORA INICIAL: 10:00 — HORA FINAL: 11:00 — LUGAR: Plataforma meet

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Johan Gonzalez Hernandez	1022948879	Formador	Deportes				
2	JHONATAN SEPULVEDA QUEVEDO	1012398505	FORMADOR	DEPORTES				
3	JHOJANN PEREIRA CARRILLO	1016092401	Formador	Deportes.				
4	NICOLAS GONZALEZ OSPINA	1001720491	Formador	Deportes				
5	Andrea Colorado C	1013597280	formador	Deportes				
6	LEONARDO BARON A	80800408	Formador	Deportes				
7	CARLOS ARTURO HERNANDEZ HERRERA	79905707	Formador	Deportes				
8	Pier Angelo Nack H.	1032910490	Formador	Deportes				
9	Jenniffer Paola Barrero	1022948678	Formadora	Deportes				
10	Andres Benavides Pinilla	1001208420	Formador	Deportes				
11	Fernando Reyes M	3203336	Formador	Deportes				
12	Juan Carlos Henao	79837138	Formador	Deportes				
13	Johanna Muñoz Lugo	52213989	Formadora	Deportes				
14	Oneides Goricio.		Formador	Deportes				
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTIÓN DOCUMENTAL- V.5

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ

LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO Apoyo Salitre Magico RESPONSABLE DEL EVENTO Ivan López.

FECHA 19 09 2024 HORA INICIAL 8:30 HORA FINAL 4:00 LUGAR Parque Salitre Magico

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Thejann Perdomo Carrillo	1016092424	Formador	JEC				
2	Johanna Munar L	52139189	Formador	JEC				
3	Juan C Mena	79837137	Formador	JEC				
4	Eduardo Baron	80800128	Formador	JEC				
5	Carlos Hernandez Herrera	79905797	Formador	JEC.				
6	Andrea Colorado E.	1013597280	formador	JEC				
7	Johan Gonzalez Hernandez	1022948978	Formador	J.E.C				
8	Jeniffer Parra B.	1022947670	Formadora	JEC				
9	Fernanda Rojas M	3703356	Formadora	JEC				
10	Nicolas Gonzalez	1001220479	Formador	JEC				
11	Pier Angelo Noak H	1032410990	Formador	JEC				
12	Oneider Garcia	1007670722	Formador	Jec.				
13	Fabio Humberto Gómez.	80916965	Formador	Jec.	Fabio.			
14	Yenny Alexandra Téllez.	1015479789	Formadora	JEC.	Yenny.			
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

Scanned with CamScanner